

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОСЛЕСИНФОРГ»
(ФГБУ «РОСЛЕСИНФОРГ»)**

П Р И К А З

29 августа 2011 г.

№ 159-П

Москва

**Об утверждении Политики ФГБУ «Рослесинформ»
в отношении обработки персональных данных**

Во исполнение пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Политику ФГБУ «Рослесинформ» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика, ПДн соответственно) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Начальнику Пресс-службы ФГБУ «Рослесинформ» Богдановой К.В. в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты издания настоящего приказа обеспечить опубликование Политики на официальном сайте ФГБУ «Рослесинформ».

3. Установить, что работники ФГБУ «Рослесинформ» несут ответственность за соблюдение требований Политики, в том числе подчиненными им работниками при наличии таковых.

4. Ответственным за контроль обработки ПДн в ФГБУ «Рослесинформ», назначенным соответствующим организационно-распорядительным документом ФГБУ «Рослесинформ», при намерении самостоятельно или подчиненными работниками ФГБУ «Рослесинформ» (при наличии) осуществлять обработку ПДн в целях, не определенных Политикой, инициировать внесение изменений в Политику путем направления служебной записки в Управление информационной безопасности ФГБУ «Рослесинформ».

5. Ознакомиться и обеспечить ознакомление с настоящим приказом под роспись в соответствии с пунктом 8 статьи 86 Трудового кодекса

Российской Федерации в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты издания настоящего приказа:

5.1. Начальнику Управления организационного развития ФГБУ «Рослесинфорг» (далее – УОР) Куткайте Э.В. – первого заместителя директора ФГБУ «Рослесинфорг», заместителей директора ФГБУ «Рослесинфорг», работников Аппарата при руководстве ФГБУ «Рослесинфорг».

5.2. Начальникам структурных подразделений центрального аппарата ФГБУ «Рослесинфорг» (далее – СПЦА) и директорам филиалов ФГБУ «Рослесинфорг» (далее – Филиалы) – подчиненных работников.

6. Начальнику УОР Куткайте Э.В., начальникам иных СПЦА и директорам Филиалов в случае временного отсутствия на рабочем месте работников, указанных в пункте 5 настоящего приказа, обеспечить в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их выхода на работу ознакомление таких работников с настоящим приказом под роспись в листе ознакомления с последующей передачей листа ознакомления в Административное управление ФГБУ «Рослесинфорг» (далее – АУ).

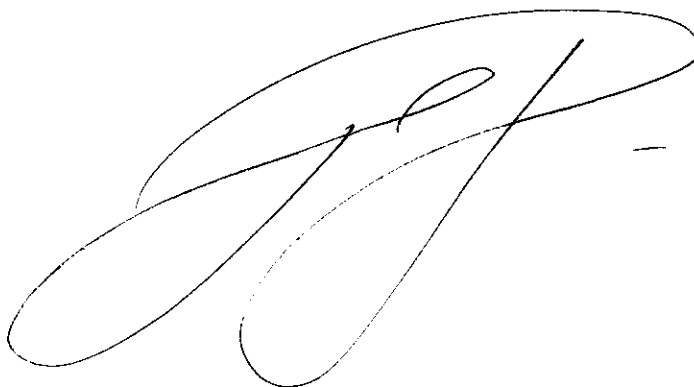
7. Начальнику УОР Куткайте Э.В., директорам Филиалов обеспечить ознакомление с настоящим приказом под роспись работников, вновь принятых на работу в ФГБУ «Рослесинфорг».

8. Начальнику УОР Куткайте Э.В., начальникам иных СПЦА обеспечить передачу на хранение в АУ листов ознакомления с настоящим приказом работников центрального аппарата ФГБУ «Рослесинфорг», указанных в пункте 5 настоящего приказа, в срок не позднее 30 (тридцати) дней с даты утверждения настоящего приказа.

9. Признать утратившим силу приказ ФГБУ «Рослесинфорг» от 12.11.2019 № 927-П «Об утверждении Политики обработки персональных данных ФГБУ «Рослесинфорг».

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



— П.Л. Чашин

Приложение

УТВЕРЖДЕНА
приказом ФГБУ «Рослесинфорг»
от «29» августа 2024 г. № 259-П

**Политика ФГБУ «Рослесинфорг»
в отношении обработки персональных данных**

Москва
2024

Оглавление

1. Термины и определения	3
2. Общие положения	5
3. Основные права и обязанности Оператора.....	6
4. Основные права и обязанности Субъекта ПДн.....	9
5. Цели обработки ПДн.....	10
6. Основания обработки ПДн.....	11
7. Категории и виды (перечни) обрабатываемых ПДн, категории Субъектов ПДн.....	12
8. Порядок и принципы обработки ПДн.....	12
9. Трансграничная передача ПДн	16
10. Согласие Субъекта ПДн на обработку его ПДн.....	17
11. Доступ Субъекта ПДн к его ПДн, обрабатываемым Оператором	18
12. Обязанности Оператора при обращении к нему Субъекта ПДн либо при получении запроса Субъекта ПДн или его представителя, а также Роскомнадзора.....	19
13. Обязанности Оператора по устранению нарушений законодательства Российской Федерации, допущенных при обработке ПДн, по уточнению, блокированию и уничтожению ПДн	20
14. Ответственность за нарушение законодательства о ПДн	22

1. Термины и определения

В настоящем документе используются следующие основные термины, сокращения и определения:

Термин, сокращение	Определение
Автоматизированная обработка ПДн	Обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники
Блокирование ПДн	Временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн)
Биометрические ПДн	Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются Оператором для установления личности Субъекта ПДн
Информационная система ПДн (ИСПДн)	Совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств
Контрагент	Лицо, осуществляющее Обработку ПДн по поручению ФГБУ «Рослесинфорг» на основании договора (контракта) с ФГБУ «Рослесинфорг» в соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ
Локальные акты ФГБУ «Рослесинфорг»	Локальные акты ФГБУ «Рослесинфорг», регулирующие отношения, связанные с обработкой ПДн в ФГБУ «Рослесинфорг» в соответствии с законодательством Российской Федерации о ПДн
Материальные носители ПДн	Съемный машинный носитель информации (в том числе магнитный и электронный), на котором осуществляются запись и хранение сведений, составляющих ПДн, или бумажный носитель информации о ПДн
Обезличивание ПДн	Действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному Субъекту ПДн
Обработка ПДн	Любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),

Термин, сокращение	Определение
	обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение
Оператор	ФГБУ «Рослесинфорг», организующее и осуществляющее (самостоятельно или совместно с другими лицами) обработку ПДн, а также определяющее цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн
Персональные данные (ПДн)	Любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту ПДн)
Политика	Политика ФГБУ «Рослесинфорг» в отношении обработки персональных данных, настоящий документ
Предоставление ПДн	Действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц
Работник	Физическое лицо, находящееся в трудовых отношениях с ФГБУ «Рослесинфорг»
Распространение ПДн	Действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц
Роскомнадзор	Уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций)
Субъект ПДн	Физическое лицо, которое прямо или косвенно определено (определяемо) и относится к категории Субъектов ПДн, указанной в Политике, ПДн которого обрабатываются Оператором (Контрагентом)
Типовая форма	Типовые формы документов, характер информации которых предполагает или допускает включение в них ПДн
Трансграничная передача ПДн	Передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу
Уничтожение ПДн	Действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных

Термин, сокращение	Определение
Уточнение ПДн	Действия, в результате которых происходит обновление, изменение неполных или неточных ПДн
Федеральный закон № 152-ФЗ	Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

2. Общие положения

2.1. Политика разработана во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ в целях обеспечения защиты прав и свобод Субъекта ПДн при обработке Оператором его ПДн, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, и является основополагающим Локальным актом ФГБУ «Рослесинфорг», которым определяются концептуальные основы деятельности Оператора при обработке ПДн, цели, основания, способы, порядок и принципы обработки ПДн, права и обязанности Оператора, права и категории Субъектов ПДн, категории ПДн, перечень мер, применяемых Оператором в целях обеспечения безопасности ПДн при их обработке, и иные вопросы обработки ПДн Оператором.

2.2. Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Оператора во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ.

2.3. Действие Политики распространяется на всех Работников.

2.4. Действие Политики не распространяется на отношения, возникающие:

2.4.1. При организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих ПДн документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

2.4.2. Обработке ПДн, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.5. Политика действует в отношении всех ПДн, обрабатываемых Оператором.

2.6. Перечень ПДн, обрабатываемых Оператором, утверждается организационно-распорядительным документом ФГБУ «Рослесинфорг».

2.7. В случае изменений законодательства Российской Федерации о ПДн Политика подлежит приведению в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о ПДн.

Все изменения (дополнения) Политики подлежат утверждению организационно-распорядительными документами ФГБУ «Рослесинфорг».

2.8. Ответственные за организацию обработки и за контроль обработки ПДн в ФГБУ «Рослесинфорг» назначаются организационно-распорядительным документом ФГБУ «Рослесинфорг» из числа Работников и руководствуются

законодательством Российской Федерации о ПДн и Локальными актами ФГБУ «Рослесинфорг».

2.9. Перечень помещений центрального аппарата ФГБУ «Рослесинфорг», в которых осуществляется хранение Материальных носителей ПДн, и порядок доступа в такие помещения утверждаются организационно-распорядительными документами ФГБУ «Рослесинфорг».

Перечень помещений филиала ФГБУ «Рослесинфорг», в которых осуществляется хранение Материальных носителей ПДн, и порядок доступа в такие помещения утверждаются организационно-распорядительными документами филиала ФГБУ «Рослесинфорг».

3. Основные права и обязанности Оператора

3.1. Оператор имеет право:

3.1.1. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 152-ФЗ или иными федеральными законами.

3.1.2. В случае отзыва Субъектом ПДн согласия на обработку ПДн продолжать обработку ПДн без согласия Субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в Федеральном законе № 152-ФЗ.

3.1.3. Поручать обработку ПДн Контрагенту с согласия Субъекта ПДн, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 152, на основании заключаемого с Контрагентом договора (контракта), устанавливающего в том числе (но не ограничиваясь):

3.1.3.1. Способ передачи ПДн от Оператора Контрагенту (на материальных носителях ПДн / в электронном виде или посредством предоставления доступа к ИСПДн / Материальным носителям ПДн).

3.1.3.2. Обязанности Контрагента:

а) соблюдать предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ принципы и правила обработки ПДн, конфиденциальность ПДн, требования, предусмотренные частью 5 статьи 18, статьями 18.1, 19 Федерального закона № 152-ФЗ.

б) уведомлять Оператора о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ.

в) предоставлять по запросу Оператора в течение срока действия поручения Оператора (в том числе до обработки ПДн) документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение требований, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ, в целях исполнения поручения Оператора.

г) принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

д) действовать в соответствии с поручением Оператора, определяющим перечни ПДн, действий (операций) Контрагента с ПДн, цели их обработки, конфиденциальность ПДн.

е) обеспечивать безопасность ПДн при их обработке;

ж) соблюдать требования законодательства Российской Федерации о ПДн (в том числе об уведомлении Оператора о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ) и условия договора (контракта);

з) иные обязанности Контрагента.

3.1.4. На иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации о ПДн.

3.2. Оператор обязан:

3.2.1. Организовывать обработку ПДн в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ.

3.2.2. Отвечать на обращения и запросы Субъектов ПДн, касающиеся обработки их ПДн, и их представителей в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ.

3.2.3. Предоставлять Субъекту ПДн по его просьбе (запросу) информацию, касающуюся обработки его ПДн и предусмотренную Федеральным законом № 152-ФЗ.

3.2.4. В случае если ПДн получены не от Субъекта ПДн, до начала обработки таких ПДн предоставлять Субъекту ПДн (за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ) следующую информацию (Оператор освобождается от обязанности предоставить Субъекту ПДн сведения, предусмотренные данным пунктом, в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ):

3.2.4.1. Наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Оператора или его представителя.

3.2.4.2. Цель обработки ПДн и ее правовое основание.

3.2.4.3. Перечень ПДн.

3.2.4.4. Предполагаемые пользователи ПДн.

3.2.4.5. Установленные Федеральным законом № 152-ФЗ права Субъекта ПДн.

3.2.4.6. Источник получения ПДн.

3.2.5. Принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных статьей 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

К таким мерам, в частности, относятся:

а) назначение ответственных за организацию обработки и за контроль обработки ПДн.

б) издание организационно-распорядительных документов (в том числе Локальных актов ФГБУ «Рослесинфорг») по вопросам обработки ПДн.

в) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 152-ФЗ.

г) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки ПДн Федеральному закону № 152-ФЗ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам требованиям к защите ПДн, политике Оператора в отношении обработки ПДн, организационно-распорядительным документам (в том числе Локальным актам ФГБУ «Рослесинфорг») Оператора.

д) оценка вреда в соответствии с требованиями, установленными Роскомнадзором, который может быть причинен Субъектам ПДн в случае нарушения Федерального закона № 152-ФЗ, соотношения указанного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

е) ознакомление Работников, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе с требованиями к защите ПДн, а также Политикой и организационно-распорядительными документами (в том числе Локальными актами ФГБУ «Рослесинфорг») по вопросам обработки ПДн и (или) обучение указанных Работников.

3.2.6. Представлять по запросу Роскомнадзора документы и Локальные акты ФГБУ «Рослесинфорг», указанные в пункте 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ, и (или) иным образом подтвердить принятие мер, указанных в пункте 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ.

3.2.7. Сообщать в Роскомнадзор по запросу этого органа необходимую информацию в сроки, установленные частью 4 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ.

3.2.8. Устранять нарушения законодательства Российской Федерации о ПДн в возможно короткие сроки с момента их выявления, но не дольше, чем это установлено в соответствующем нормативном правовом акте Российской Федерации.

3.2.9. Уточнять ПДн, Блокировать ПДн и Уничтожать ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

3.2.10. Предупредить лиц, получающих ПДн Работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие ПДн Работника, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Положения настоящего пункта не распространяются на обмен ПДн Работников в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

3.2.11. Разрешать доступ к ПДн Работников только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те ПДн Работника, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

3.2.12. Не запрашивать информацию о состоянии здоровья Работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения Работником трудовой функции.

3.2.13. Передавать ПДн Работника представителям Работника в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, и ограничивать эту информацию только теми ПДн Работника, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

3.2.14. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации о ПДн.

4. Основные права и обязанности Субъекта ПДн

4.1. Субъект ПДн имеет право:

4.1.1. На получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

4.1.1.1. Подтверждение факта обработки ПДн Оператором.

4.1.1.2. Правовые основания и цели обработки ПДн.

4.1.1.3. Цели и применяемые Оператором способы обработки ПДн.

4.1.1.4. Наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании Федерального закона № 152-ФЗ.

4.1.1.5. Обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему Субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом № 152-ФЗ.

4.1.1.6. Сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения.

4.1.1.7. Порядок осуществления Субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

4.1.1.8. Информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче ПДн.

4.1.1.9. Наименование или фамилию, имя, отчество и адрес Контрагента, осуществляющего обработку ПДн Субъекта ПДн по поручению Оператора (если обработка поручена или будет поручена Контрагенту).

4.1.1.10. Информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ.

4.1.1.11. Иные сведения, предусмотренные требованиями законодательства Российской Федерации

4.1.2. Требовать от Оператора Уточнения его ПДн, их Блокирования или Уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели их обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4.1.3. Обжаловать в Роскомнадзор или в судебном порядке действия или бездействие Оператора в случае осуществления Оператором обработки ПДн Субъекта ПДн с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или нарушения иным образом прав и свобод Субъекта ПДн.

4.1.4. На защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

4.2. Сведения и документы о ПДн, предоставляемые Субъектом ПДн в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, должны быть полными, точными и достоверными.

5. Цели обработки ПДн

5.1. Оператор обрабатывает ПДн для осуществления своей деятельности в соответствии с Уставом ФГБУ «Рослесинфорг» для достижения следующих целей, но не ограничиваясь ими:

5.1.1. Обеспечение выполнения Оператором требований законодательства Российской Федерации.

5.1.2. Организация и ведение кадрового учета и кадрового делопроизводства, регулирование трудовых отношений с Работниками, заключение и исполнение обязательств по трудовым договорам, организация мероприятий по развитию кадрового состава Оператора, мотивации Работников, их оценке и аттестации, созданию кадрового резерва и т. п.

5.1.3. Обеспечение участия Субъекта ПДн и/или ФГБУ «Рослесинфорг» в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве в судах Российской Федерации.

5.1.4. Исполнение судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

5.1.5. Заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров.

5.1.6. Предоставление Работникам дополнительных гарантий и компенсаций.

5.1.7. Ведение Оператором бухгалтерского учета.

5.1.8. Осуществление Оператором пропускного режима.

5.1.9. Обеспечение Оператором Работников средствами электронной подписи.

5.1.10. Проведение Оператором мероприятий в сфере мобилизационной подготовки, гражданской обороны и предотвращения чрезвычайных ситуаций.

5.1.11. Оформление Оператором документов в целях обеспечения допуска Работника к сведениям, составляющим государственную тайну.

5.1.12. Опубликование или обязательное раскрытие ПДн в соответствии с федеральным законом.

5.1.13. Рассмотрение обращений граждан, в том числе обращений (запросов) Субъектов ПДн (их представителей) по вопросам, связанным с обработкой их ПДн.

5.1.14. Выдача ФГБУ «Рослесинфорг» доверенности Работнику.

6. Основания обработки ПДн

6.1. Основаниями обработки ПДн являются:

6.1.1. Нормативные правовые акты Российской Федерации, на основании и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку ПДн для достижения уставных целей деятельности, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Уголовный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон № 152-ФЗ;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- нормативные и методические акты ФСБ России, ФСТЭК России, Роскомнадзора;
- иные акты в сфере обработки ПДн.

6.1.2. Согласие Субъекта ПДн на обработку его ПДн.

6.1.3. Устав ФГБУ «Рослесинфорг», лицензии на осуществление уставных видов деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

6.1.4. Организационно-распорядительные документы ФГБУ «Рослесинфорг» (в том числе Локальные акты ФГБУ «Рослесинфорг»), предусматривающие обработку ПДн. Такие документы не могут содержать положения, ограничивающие права Субъектов ПДн, а также возлагающие на Оператора не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности.

6.1.5. Договоры (контракты), заключаемые между Оператором и Субъектом ПДн, или заключаемые Оператором договоры (контракты), по которым представителем, выгодоприобретателем, поручителем выступает Субъект ПДн.

7. Категории и виды (перечни) обрабатываемых ПДн, категории Субъектов ПДн

7.1. Категории и виды (перечни) обрабатываемых Оператором ПДн утверждаются организационно-распорядительным документом ФГБУ «Рослесинфорг».

Обработка Оператором специальных категорий ПДн (сведений, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни Субъектов ПДн) не допускается за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 2.1 статьи 10 Федерального закона № 152-ФЗ.

В случае возникновения у Оператора потребности в обработке биометрических ПДн такая обработка Оператором может быть осуществлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации при наличии согласия в письменной форме Субъекта ПДн (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

7.2. К категориям Субъектов ПДн относятся:

7.2.1. Работники, бывшие Работники.

7.2.2. Родственники (супруги (в том числе бывшие), родители, дети, братья, сестры и пр.) Работника.

7.2.3. Третьи лица (лица, не относящиеся к указанным в пунктах 7.2.1 и 7.2.2 Политики категориям Субъектов ПДн).

8. Порядок и принципы обработки ПДн

8.1. Порядок обработки ПДн:

8.1.1. Обработка ПДн осуществляется Работниками в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Локальных актов ФГБУ «Рослесинфорг».

8.1.2. Контрагенты осуществляют обработку ПДн в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и условиями договоров (контрактов) с Оператором.

8.1.3. Обработка ПДн осуществляется с согласия Субъектов ПДн на обработку их ПДн, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.1.4. Формы согласия Субъектов ПДн на обработку их ПДн могут утверждаться Локальными актами ФГБУ «Рослесинфорг».

8.1.5. К обработке ПДн допускаются Работники, должности которых входят в утверждаемый Локальным актом ФГБУ «Рослесинфорг» перечень должностей, замещение которых предусматривает осуществление обработки ПДн.

8.1.6. Обработка ПДн Субъектов ПДн может осуществляться Оператором как с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка), так и без использования средств автоматизации.

8.1.6.1. Лица, осуществляющие обработку ПДн без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы о факте обработки ими ПДн без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых ПДн, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также Локальными актами ФГБУ «Рослесинфорг».

8.1.6.2. При принятии решений, затрагивающих интересы Работника, Оператор не имеет права основываться на ПДн Работника, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

8.1.6.3. ПДн при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях ПДн, в специальных разделах или на полях форм (бланков). При фиксации ПДн на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории ПДн должен использоваться отдельный материальный носитель.

8.1.6.4. При использовании Типовой формы должны соблюдаться следующие условия:

а) Типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, наименование и адрес Оператора, фамилию, имя, отчество и адрес Субъекта ПДн, источник получения ПДн, сроки обработки ПДн, перечень действий с ПДн, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки ПДн;

б) Типовая форма должна предусматривать поле, в котором Субъект ПДн может поставить отметку о своем согласии на обработку ПДн, осуществляемую без использования средств автоматизации, при необходимости получения письменного согласия на обработку ПДн;

в) Типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из Субъектов ПДн, упоминающихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими ПДн, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных Субъектов ПДн;

г) Типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы.

8.1.6.5. При ведении журналов (реестров, книг), содержащих ПДн, необходимые для однократного пропуска Субъекта ПДн на территорию, на которой находится Оператор, или в иных аналогичных целях, должны соблюдаться следующие условия:

а) необходимость ведения такого журнала (реестра, книги) должна быть предусмотрена Локальным актом Оператора, содержащим сведения о цели обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, способы фиксации и состав информации, запрашиваемой у Субъектов ПДн, перечень лиц (поименно или по должностям), имеющих доступ к материальным носителям и ответственных за ведение и сохранность журнала (реестра, книги), сроки обработки ПДн, а также сведения о порядке пропуска Субъекта ПДн на территорию, на которой находится Оператор, без подтверждения подлинности ПДн, сообщенных Субъектом ПДн;

б) при необходимости копирования журнала копирование должно осуществляться без возможности идентификации Субъекта ПДн;

в) ПДн каждого Субъекта ПДн могут заноситься в такой журнал (книгу, реестр) не более одного раза в каждом случае пропуска Субъекта ПДн на территорию, на которой находится Оператор.

8.1.6.6. При несовместимости целей обработки ПДн, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку ПДн отдельно от других зафиксированных на том же носителе ПДн, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки ПДн, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных ПДн отдельно от находящихся на том же материальном носителе других ПДн осуществляется копирование ПДн, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия ПДн;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части ПДн уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению или блокированию.

8.1.6.7. Уничтожение или обезличивание части ПДн, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих ПДн с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

8.1.6.8. Уточнение ПДн при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными ПДн.

8.1.7. Все ПДн Работника следует получать у него самого. Если ПДн Работника возможно получить только у третьей стороны, то Работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Работодатель должен сообщить Работнику о целях, предполагаемых

источниках и способах получения ПДн, а также о характере подлежащих получению ПДн и последствиях отказа Работника дать письменное согласие на их получение.

8.1.8. Оператор и иные лица, получившие доступ к ПДн, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без письменного согласия Субъекта ПДн, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 152-ФЗ.

8.1.9. Согласие на обработку ПДн, разрешенных Субъектом ПДн для распространения, оформляется отдельно от иных согласий Субъекта ПДн на обработку его ПДн.

8.1.10. Оператор вправе передавать ПДн органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.1.11. Оператор при обработке ПДн принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн, в том числе (но не ограничиваясь):

- а) определение угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;
- б) применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности ПДн;
- в) применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- г) оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;
- д) учет машинных носителей ПДн;
- е) обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятие мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на ИСПДн и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- ж) восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- з) установление правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;
- и) контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ИСПДн;
- к) издание организационно-распорядительных документов по вопросам защиты ПДн;

л) применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке без использования средств автоматизации.

8.1.12. При сборе ПДн, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обязан обеспечить запись,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Федеральном законе № 152-ФЗ.

8.1.13. Прекращение обработки ПДн осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ.

8.2. Принципы обработки ПДн:

8.2.1. Обработка ПДн должна осуществляться на законной и справедливой основе.

8.2.2. Обработка ПДн должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

8.2.3. Не допускается объединение баз данных ИСПДн, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

8.2.4. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки.

8.2.5. Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

8.2.6. При обработке ПДн Оператором обеспечиваются точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн.

8.2.7. Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить Субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен Федеральным законом № 152, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 152.

8.3. Работники (их представители) должны быть ознакомлены под роспись с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки ПДн Работников, а также об их правах и обязанностях в этой области.

8.4. Уничтожение или обезличивание ПДн осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере ПДн и Локальными актами ФГБУ «Рослесинфорг».

9. Трансграничная передача ПДн

9.1. Оператор в ходе своей деятельности вправе осуществлять трансграничную передачу ПДн. Трансграничная передача ПДн осуществляется Оператором с письменного согласия Субъекта ПДн в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ и международными договорами Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных

по трансграничной передаче ПДн на территории конкретных иностранных государств.

10. Согласие Субъекта ПДн на обработку его ПДн

10.1. Субъект ПДн принимает решение о предоставлении его ПДн и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

10.2. Согласие на обработку ПДн:

10.2.1. Должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

10.2.2. Может быть дано Субъектом ПДн или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку ПДн от представителя Субъекта ПДн полномочия данного представителя на дачу согласия от имени Субъекта ПДн проверяются Оператором.

10.2.3. Может быть отозвано Субъектом ПДн. В случае отзыва Субъектом согласия на обработку ПДн Оператор вправе продолжить обработку ПДн без согласия Субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в Федеральном законе № 152-ФЗ.

10.3. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ, обработка ПДн осуществляется только с согласия в письменной форме Субъекта ПДн. Равнозначным содержащему собственноручную подпись Субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

10.4. Согласие в письменной форме Субъекта ПДн на обработку его ПДн должно включать в себя, в частности:

10.4.1. Фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес Субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе.

10.4.2. Фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес представителя Субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя Субъекта ПДн).

10.4.3. Наименование и адрес Оператора.

10.4.4. Цель обработки ПДн.

10.4.5. Перечень ПДн, на обработку которых дается согласие Субъекта ПДн.

10.4.6. Наименование или фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и адрес Контрагента, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка будет ему поручена.

10.4.7. Перечень действий с ПДн, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Оператором способов обработки ПДн.

10.4.8. Срок, в течение которого действует согласие Субъекта ПДн, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральными законами.

10.4.9. Подпись Субъекта ПДн.

10.4.10. Требования к содержанию согласия на обработку ПДн, разрешенных Субъектом ПДн для распространения, устанавливаются Роскомнадзором.

11. Доступ Субъекта ПДн к его ПДн, обрабатываемым Оператором

11.1. Субъект ПДн имеет право на получение сведений, указанных в части 7 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ, за исключением случаев, предусмотренных частью 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ.

Указанные сведения должны быть предоставлены Субъекту ПДн Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим Субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

Указанные сведения предоставляются Субъекту ПДн или его представителю Оператором в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения Оператором запроса Субъекта ПДн или его представителя; указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Оператором в адрес Субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

11.2. Запрос Субъекта ПДн должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие Субъекта ПДн в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Оператором, подпись Субъекта ПДн или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. Оператор предоставляет сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ, Субъекту ПДн или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

11.4. Субъект ПДн вправе требовать от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

11.5. Обращения Субъектов ПДн (или их законных представителей), касающиеся обработки их ПДн, подлежат регистрации в Журнале регистрации

входящих документов ФГБУ «Рослесинфорг» в соответствии с действующей номенклатурой дел ФГБУ «Рослесинфорг» с обязательным проставлением отметки в содержании «Обращение Субъекта ПДн, касающееся обработки ПДн».

12. Обязанности Оператора при обращении к нему Субъекта ПДн либо при получении запроса Субъекта ПДн или его представителя, а также Роскомнадзора

12.1. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона № 152-ФЗ, Субъекту ПДн или его представителю информацию о наличии ПДн, относящихся к соответствующему Субъекту ПДн, а также предоставить возможность ознакомления с этими ПДн при обращении Субъекта ПДн или его представителя либо в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса Субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Оператором в адрес Субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

12.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии ПДн (о соответствующем Субъекте ПДн или ПДн) Субъекту ПДн или его представителю при их обращении либо при получении запроса Субъекта ПДн или его представителя Оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня обращения Субъекта ПДн или его представителя либо с даты получения запроса Субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Оператором в адрес Субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

12.3. Оператор обязан предоставить безвозмездно Субъекту ПДн или его представителю возможность ознакомления с ПДн, относящимися к этому Субъекту ПДн. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления Субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязан внести в них необходимые изменения.

В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня представления Субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие ПДн.

Оператор обязан уведомить Субъекта ПДн или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого Субъекта ПДн были переданы.

12.4. Оператор обязан сообщить в Роскомнадзор по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Оператором в адрес Роскомнадзора мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

13. Обязанности Оператора по устранению нарушений законодательства Российской Федерации, допущенных при обработке ПДн, по уточнению, блокированию и уничтожению ПДн

13.1. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении Субъекта ПДн или его представителя либо по запросу Субъекта ПДн или его представителя либо Роскомнадзора Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому Субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется Контрагентом) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

13.2. В случае выявления неточных ПДн при обращении Субъекта ПДн или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор обязан осуществить блокирование ПДн, относящихся к этому Субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется Контрагентом) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы Субъекта ПДн или третьих лиц.

13.3. В случае подтверждения факта неточности ПДн Оператор на основании сведений, представленных Субъектом ПДн или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов обязан уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется Контрагентом) в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн.

13.4. В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Оператором или Контрагентом, Оператор в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку ПДн или обеспечить прекращение Контрагентом неправомерной обработки ПДн. В случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Оператор в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, обязан уничтожить такие ПДн или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Оператор обязан уведомить Субъекта ПДн или его представителя, а в случае, если обращение Субъекта ПДн или его представителя либо запрос Роскомнадзора были направлены Роскомнадзором, также указанный орган.

13.5. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав Субъектов ПДн, Оператор обязан с момента выявления такого инцидента Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом уведомить Роскомнадзор:

13.5.1. В течение двадцати четырех часов – о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав Субъектов ПДн, и предполагаемом вреде, нанесенном правам Субъектов ПДн, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом.

13.5.2. В течение семидесяти двух часов – о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

13.6. В случае достижения цели обработки ПДн Оператор обязан прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение Контрагентом и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется Контрагентом) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн, иным соглашением между Оператором и Субъектом ПДн либо если Оператор не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия Субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

13.7. В случае отзыва Субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки Контрагентом и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется Контрагентом) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн, иным соглашением между Оператором и Субъектом ПДн либо если Оператор не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия Субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

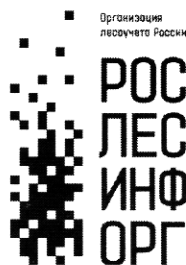
13.8. В случае обращения Субъекта ПДн к Оператору с требованием о прекращении обработки ПДн Оператор обязан в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки Контрагентом, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Оператором в адрес Субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

13.9. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение срока, указанного в частях 3–5.1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ, Оператор осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется Контрагентом) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральным законодательством.

13.10. Подтверждение уничтожения ПДн в случаях, предусмотренных статьей 21 Федерального закона № 152-ФЗ, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Роскомнадзором.

14. Ответственность за нарушение законодательства о ПДн

14.1. Лица, виновные в нарушении законодательства о ПДн, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОСЛЕСИНФОРГ»
(ФГБУ «РОСЛЕСИНФОРГ»)

П Р И К А З

25 июня 2025 г.

№ 161-Д

Москва

**Об изменениях нормативно-правового регулирования проведения
аттестации работников ФГБУ «Рослесинформ»**

В целях исключения избыточных процедур в деятельности ФГБУ «Рослесинформ», не предусмотренных законодательством Российской Федерации, п р и к а з ы в а ю:

1. Установить, что аттестация работников ФГБУ «Рослесинформ» проводится исключительно в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Директорам филиалов ФГБУ «Рослесинформ» в срок не позднее тридцати дней со дня издания настоящего приказа издать приказы о признании утратившими силу утвержденных ими графиков проведения аттестации работников на 2025 год.

3. Начальнику Управления организационного развития ФГБУ «Рослесинформ» Уткину М.В. в срок не позднее 01.08.2025 обеспечить разработку, согласование и издание приказа ФГБУ «Рослесинформ» об организации направления работников ФГБУ «Рослесинформ» на аттестацию в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Начальнику Административного управления ФГБУ «Рослесинформ» Шелковниковой М.А. при подготовке Номенклатуры дел ФГБУ «Рослесинформ» на 2026 год учесть положения настоящего приказа.

5. Внести изменения в следующие локальные нормативные акты ФГБУ «Рослесинфорг»:

5.1. В пункте 12.1.9 Правил внутреннего трудового распорядка Федерального государственного бюджетного учреждения «Рослесинфорг», утвержденных приказом ФГБУ «Рослесинфорг» от 16.05.2016 № 164, слова «в соответствии с Графиком проведения аттестации» заменить словами «в установленных законодательством Российской Федерации случаях».

5.2. В Положении о молодых специалистах ФГБУ «Рослесинфорг», утвержденном приказом ФГБУ «Рослесинфорг» от 06.02.2020 № 67-П:

5.2.1. Абзац первый пункта 5.14 после слов «при проведении» дополнить словами «в установленных законодательством Российской Федерации случаях».

5.2.2. Абзац третий пункта 5.15 после слов «по результатам» дополнить словами «проведенной в установленных законодательством Российской Федерации случаях».

5.3. В Инструкции по организации планирования и контроля за выполнением планов в ФГБУ «Рослесинфорг», утвержденной приказом ФГБУ «Рослесинфорг» от 10.12.2020 № 964-П:

5.3.1. Абзац одиннадцатый пункта 2.2 признать утратившим силу.

5.3.2. Абзац четвертый пункта 2.3 признать утратившим силу.

5.3.3. В пункте 3 слова «график проведения аттестации,» исключить.

5.3.4. В пункте 4.7 слова «графика проведения аттестации,» исключить.

5.4. В приложении к Рекомендациям по формированию структуры филиалов ФГБУ «Рослесинфорг», утвержденным приказом ФГБУ «Рослесинфорг» от 14.12.2020 № 971-П, абзац девятый строки «Отдел юридического сопровождения и управления персоналом» графы 2 после слов «Организация проведения» дополнить словами «в установленных законодательством Российской Федерации случаях».

5.5. Абзац восьмой пункта 3.9.2.6 Инструкции по делопроизводству в ФГБУ «Рослесинфорг», утвержденной приказом ФГБУ «Рослесинфорг» от 19.03.2021 № 100-П, после слова «Учреждения» дополнить словами «в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации».

5.6. Абзац первый пункта 1 Положения о кадровом резерве ФГБУ «Рослесинфорг», утвержденного приказом ФГБУ «Рослесинфорг» от 09.08.2022 № 245-П, после слов «работников ФГБУ «Рослесинфорг» дополнить словами «, подлежащая проведению в установленных законодательством Российской Федерации случаях».

5.7. Приложение № 1 к Положению о практической подготовке студентов государственных образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования в ФГБУ «Рослесинфорг», утвержденному приказом ФГБУ «Рослесинфорг» от 02.12.2022 № 368-П, после слова «аттестации» дополнить словами «в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации».

5.8. Приложения № 1, 2 и 3 к приказу ФГБУ «Рослесинфорг» от 06.02.2024 № 30-П «Об организации доступа к Единым информационным системам «1С: Предприятие», эксплуатируемым ФГБУ «Рослесинфорг», после слов «аттестация» и «аттестация работников» дополнить словами «в установленных законодательством Российской Федерации случаях».

5.9. Пункт 5.1.2 Политики ФГБУ «Рослесинфорг» в отношении обработки персональных данных, утвержденной приказом ФГБУ «Рослесинфорг» от 29.08.2024 № 259-П, после слова «аттестации» дополнить словами «в установленных законодательством Российской Федерации случаях».

6. Ознакомиться и обеспечить ознакомление с настоящим приказом под роспись в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты издания настоящего приказа:

6.1. Начальнику Управления организационного развития ФГБУ «Рослесинфорг» Уткину М.В. – первого заместителя директора ФГБУ «Рослесинфорг», заместителей директора ФГБУ «Рослесинфорг», работников Аппарата при руководстве ФГБУ «Рослесинфорг».

6.2. Начальникам структурных подразделений центрального аппарата и директорам филиалов ФГБУ «Рослесинфорг» – подчиненных работников.

7. Признать утратившими силу:

7.1. Приказ ФГБУ «Рослесинфорг» от 21.12.2020 № 1021-П «Об утверждении Положения об аттестации работников ФГБУ «Рослесинфорг».

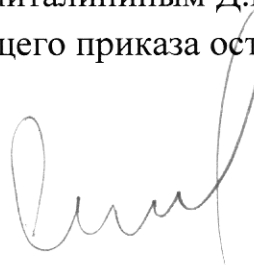
7.2. Приказ ФГБУ «Рослесинфорг» от 27.07.2021 № 312-П «О внесении изменений в Положение об аттестации работников ФГБУ «Рослесинфорг».

7.3. Приказ ФГБУ «Рослесинфорг» от 21.03.2022 № 72-П «О внесении изменений в Положение об аттестации работников ФГБУ «Рослесинфорг», утвержденное приказом ФГБУ «Рослесинфорг» от 21.12.2020 № 1021-П».

7.4. График проведения аттестации работников на 2025 год, утвержденный и.о. директора ФГБУ «Рослесинфорг» Капиталининым Д.Ю. 27.01.2025.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



А.С. Зыков